

	MR vergadering 12 januari 2022 19.30 uur – 21.00 online Aanwezig: Arianne, Marieke, Joep, Giralda, Netty, Sjaak en Natascha Afwezig:
1. Opening	Marieke opent met een filmpje van Stef Bos zingt over de Lente 2020
2. Welkom Sjaak	Sjaak stelt zich voor.
3. Ingekomen stukken + mededelingen directie • Informatie meerjarenformatieplan. • Concept bestuursformatieplan • Formatieplanning (voorinformatie en algemene regelingen) • Ontwikkelingen Interactie • Begroting school • Parro-Social Schools	De schoolgids komt in vensters, dat is beter toegankelijk. Dit is landelijke verplichting. • Er volgen gesprekken met de leerkrachten deze maand. • Verschijnt in mei-juni, dan moet eerst het formatieplanning van de Julianaschool klaar zijn. • Volgend jaar wel 9 groepen maar de verdeling is nog iets om over na te denken. Er is nu wel een onderwijsassistent aangenomen van de NPO gelden. Er zijn ook 2 LIO-ers die volgend jaar ingezet kunnen worden. Nog niet bekend dat er mensen vertrekken. Vier vluchtelingen leerlingen binnen gekregen. Die gedeeltelijk nog naar de taalklas gaan. Gemeente weet welke vluchtelingen binnenkomen. De verdeling over de scholen gaat niet soepel. • Joep gaat contacten leggen over wat andere scholen vinden van het ontbreken van cijfers, om samen op te trekken. • Gymopleiding Roel ligt stil, daarom is Interactie al in december ingeschakeld. • We hebben het besproken. Het is akkoord. Joep krijgt nog gelegenheid om erin te kijken. Werkinstructie gaat Joep ook bij meekijken.
4. Gang van zaken • Communicatie ouders ontwikkelingen op school • Inventarisatie arbozaken /ziekteverzuim • Informatie vertrouwenspersoon /klachtenregeling • Jubileumjaar	<u>Communicatie ouders</u> Roffel hele school. Social Schools klassen specifieke dingen. De ouders geven aan dat er genoeg informatie over hun kinderen wordt gecommuniceerd. <u>Inventarisatie arbozaken/ziekteverzuim</u> Nieuwe arbodienst. Wij hebben nu weinig ziekteverzuim. We hopen dat je met booster zonder klachten maar wel virus gewoon les mogen geven. We zijn erop voorbereid. Ventilatie heeft de aandacht. Financieel en aanlevering zijn daar echt problemen. <u>Informatie vertrouwenspersoon/klachtenregeling</u> Allebei niet in werking gesteld. Annemieke tijdelijke vertrouwenspersoon. IB en vertrouwenspersoon liever niet meer een IB-er. Giralda gaat dat vragen bij het informatie rondje. <u>Jubileumjaar</u> Datum wordt uitgezocht. Het is 2023.

5. Actiepuntenlijst deel I	Begrotingsgesprek heeft Giralda gehad schooljaar 2021/2022. Het wordt een kalenderjaar. Wij helpen graag om wat meer druk op de ketel te zetten bij het bestuur. Wij moeten wel kunnen controleren.
6. Vaststellen notulen • MR-vergadering 17 november 2021	Vastgesteld.
7. Actiepuntenlijst deel 2	besproken
8. OC • Weigering aanpassing financieel overzicht • Notulen 29 nov 2021	OC • Joep vraagt toestemming om het neer te leggen bij de voorzitter. • Geen opmerkingen
9. GMR • Notulen 1 nov 2021	Afgesproken dat de notulen van de GMR worden gepubliceerd. L10-L11 L11 vraagt erg veel. Het is opgesteld om carrière te maken.
10. Bespreken opzet huishoudelijk reglement MR	Wordt aangepast. Activiteitenplan op de agenda voor volgende keer.
11. Rondvraag	• www.vpcoermelo.nl daar kan je het jaarverslag downloaden.

Volgende vergadering: 9 maart 2022